

# INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 28 de Noviembre del 2025

LICDA. ANA CLAUDIA MONZÓN PEÑALONZO DE SUASNAVAR  
Directora General del Patrimonio Cultural y Natural  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimada Señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Selvin Giovanni García López</u>	CUI:	<u>2309748210101</u>
Número de contrato:	<u>029-1446-2025-DGPCYN-MCD</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>1011-2025</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>SERVICIOS TÉCNICOS</u>	Nit del Contratista:	<u>81058446</u>
Número de Factura:	<u>4055056486</u>	Serie:	<u>CC9BA9A2</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 6,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Noviembre, 2025</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q.15,096.77</u>	Plazo del Contrato:	<u>16/10/2025 AL 31/12/2025</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>PALACIO NACIONAL DE LA CULTURA</u>		


Objetivos del Contrato:

"EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus SERVICIOS TÉCNICOS para EL PALACIO NACIONAL DE LA CULTURA DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios, que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas, (según cláusula de contrato: TERCERA)."

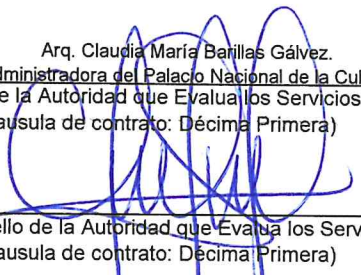
Desarrollo Ordenado de Actividades :

- Apoyar en revisión y registros de expedientes administrativos contables que sean asignados por la administración del Palacio Nacional de la Cultura
- Apoyar en revisión los estados financieros básicos de la administración del Palacio Nacional de la Cultura
- Apoyar en llevar el control de las cuentas por cobrar y pagar verificando los plazos y cumplimiento de los mismos
- Apoyar en el archivo y resguardo de documentación contable y administrativa, garantizando el orden y fácil acceso por temas de auditoría
- Apoyar en la colaboración hacia la atención sobre las auditorías internas y externas preparando la documentación solicitada
- apoyé en otras actividades relacionadas con la contratación.

Selvin Giovanni García López  
Nombre Completo del Contratista

  
Firma de Contratista

Arq. Claudia María Barillas Gálvez.  
Administradora del Palacio Nacional de la Cultura  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

  
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Arq. Claudia María Barillas Gálvez  
Administradora  
Palacio Nacional de la Cultura  
Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural